

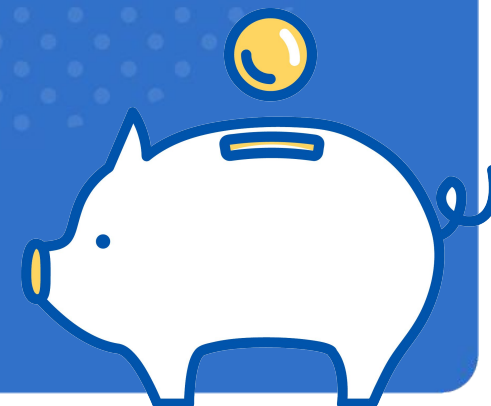
 Money Forward クラウド



おすすめの料金プラン・使い方がわかる！

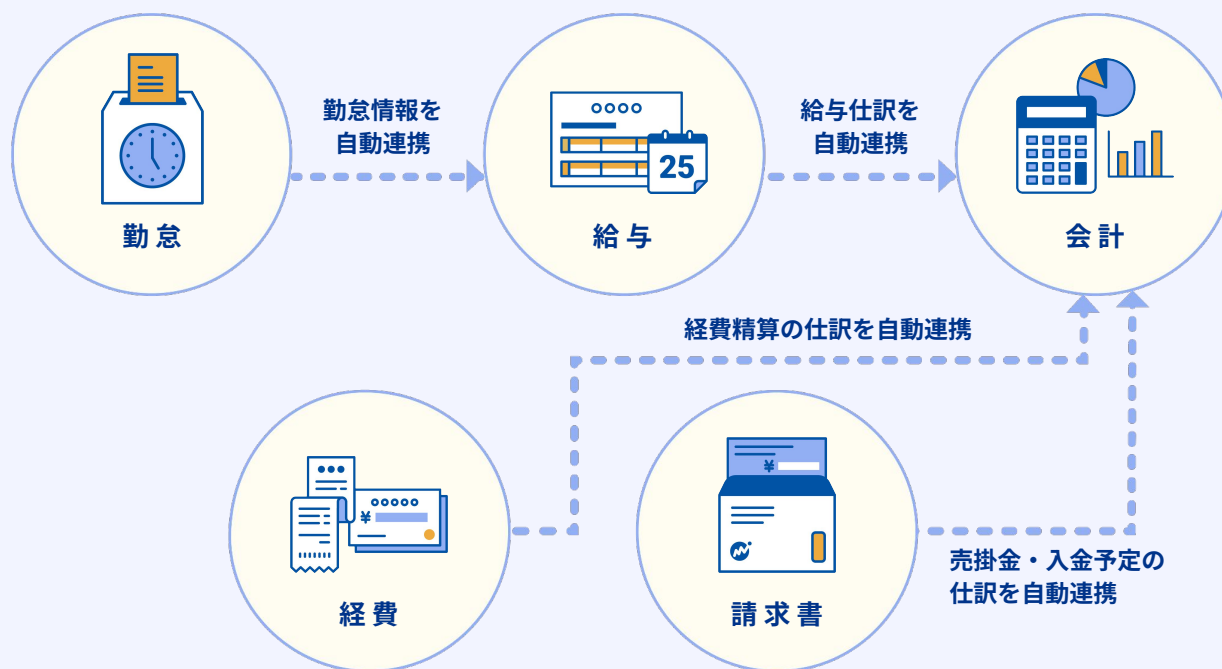


利用プラン まるわかりガイド



中小企業にこそ『全部使えてお得』なマネーフォワードクラウド

＼ マネーフォワードなら他サービスも**基本料金内**でご利用いただけます ／



中小企業では、経理・財務や人事・労務といったバックオフィス業務を、担当者1人が担っているケースも多いのではないのでしょうか。
1人の担当者が複数のベンダーサービスを導入すると、金銭的・時間のコストが多くかかってしまいます。
マネーフォワードは、バックオフィスにかかるリソースが少ない中小企業様こそ、
面倒な業務を『一気通貫で正しく効率化できるサービス』が望ましいと考え、クラウドサービスをオールインワンで提供しています。



マネーフォワード クラウドの料金体系

初期費用**0**円・1ヶ月あたり**2,980**円～

バックオフィスに必要なサービスを、お得にご利用いただけます



Money Forward
クラウド会計



Money Forward
クラウド請求書



Money Forward
クラウド経費



Money Forward
クラウド債務支払



Money Forward
クラウドBox

Money Forward
クラウド勤怠



Money Forward
クラウド給与



Money Forward
クラウド年末調整



Money Forward
クラウド社会保険



Money Forward
クラウドマイナンバー



Money Forward
クラウド契約

マネーフォワードクラウドのご利用料金は、全サービスを利用できる有料プランの基本料金と、サービスごとに発生する従量課金やオプション料金を加算した金額が請求されます。

基本料金



従量課金



その他のオプション

※表示は税抜金額。※基本料金は、年額プラン59,760円を12ヶ月で割った金額を表示。

マネーフォワードクラウドが選ばれる理由

多くのバックオフィス効率化サービスでは、経理財務領域・人事労務領域などの単位で導入するケースが多いですが、マネーフォワードクラウドでは領域問わず、月額2,980円～の基本料金（※）で経理財務から人事労務までの全11サービスが利用可能です。お客さまのビジネスステージにあわせて必要なサービスをご利用いただけます。



無料で始める



※ご利用サービス・人数によって料金が異なります



基本料金について

スモールビジネス

小規模の法人でお得に利用したい方



基本料金
(年額プラン)

1ヶ月あたり **2,980円** 1ヶ月
年額35,760円 無料

基本料金
(月額プラン)

月額 **3,980円** 1ヶ月
無料

主な機能

- 会計 決算書の作成
- 請求書 郵送：180円/通
- 経費 経費精算・汎用ワークフロー
- 給与 給与計算・賞与計算
- 債務支払 請求書の支払管理・汎用ワークフロー
- 勤怠 社会保険手続き マイナンバー管理 年末調整
- 電子契約

おすすめ

ビジネス

複雑な会計業務や請求書発行の多い法人の方



1ヶ月あたり **4,980円** 1ヶ月
年額59,760円 無料

月額 **5,980円** 1ヶ月
無料

- 会計 決算書の作成・債務管理・振込データの作成・残高チェック機能
- 請求書 郵送：170円/通
郵送、メール送信等の一括操作
- 経費 経費精算・汎用ワークフロー
- 給与 給与計算・賞与計算
- 債務支払 請求書の支払管理・汎用ワークフロー
- 勤怠 社会保険手続き マイナンバー管理
- 年末調整 電子契約



料金詳細はこちら



※表示は税抜金額。※ご利用サービス・人数によって料金が異なります [詳細はこちら](#)。

※ 2024年6月に料金体系の一部改定を予定しています [詳細はこちら](#)。



従量課金について

	課金条件	月額（税抜）
 Money Forward クラウド会計	月末時点で登録されているユーザー数が4名以上	300円/名
 Money Forward クラウド請求書	月末時点で登録されているユーザー数が4名以上	300円/名
 Money Forward クラウド経費	月末までにカウントされたアクティブユーザー数が6名以上	500円/名
 Money Forward クラウド債務支払	月末時点で登録されている支払依頼申請数が11件以上	300円/件
 Money Forward クラウド勤怠	月末時点で登録されている従業員数が6名以上	300円/件
 Money Forward クラウド給与	月末までにカウントされた確定処理の対象となった人数が6名以上	300円/件
 Money Forward クラウド年末調整	月末時点で登録されている従業員数が6名以上	100円/名
 Money Forward クラウド社会保険	月末時点で登録されている従業員数が6名以上	100円/名
 Money Forward クラウドマイナンバー	現時点で登録されている従業員数、または「取引先・株主」数のいずれかが6名以上	100円/名
 Money Forward クラウド契約	月末時点で登録されているユーザー数が4名以上	900円/名

料金詳細はこちら



※無料で使えるケースを除きます。 ※従量課金に関して詳しく[料金詳細](#)をご参照ください。



オプション料金について



マネーフォワード クラウドをより便利にご活用いただくために、各サービスにオプション機能をご用意しております。



Money Forward
クラウド請求書

郵送代行

作成した帳票の郵送（普通郵便）
を代行します。
1通150円～



Money Forward
クラウド経費

オペレーター入力

レシート・領収書をオペレーター
が代理入力します。
1件（領収書1枚）20円



Money Forward
クラウド経費

オプション料金

ご利用規模とオプション機能に応
じた料金体系です。



Money Forward
クラウド勤怠

打刻機・ICカード

勤怠システムの導入に合わせて、
打刻機・ICカード・ICカードリー
ダーの導入も推奨しています。



Money Forward
クラウド債務支払

オペレーター入力

請求書をオペレーターが代理入力
します。
1件（請求書1枚）20円



Money Forward
クラウド債務支払

オプション料金

ご利用規模とオプション機能に応
じた料金体系です。

料金詳細はこちら



※ 2024年6月に料金体系の一部改定を予定しています [詳細はこちら](#)。



料金の計算例

利用するサービスに目処が付いている場合は、料金シミュレーションにて料金の概算をご確認いただけます。

下記に2例、料金の計算例をご紹介します。

CASE 1



利用プラン ビジネスプラン（年額）

利用人数 8名

利用サービス 会計・請求書・経費

1ヶ月あたり ▶ $4,980 + 4,500 = 9,480$ 円

- 基本料金：1ヶ月あたり4,980円
（会計・請求書は3名まで、経費は5名まで基本料金内に含む）
- 従量課金：4,500円
会計利用 5名 $\times$ 300円 = 1,500円
請求書利用 5名 $\times$ 300円 = 1,500円
経費利用 3名 $\times$ 500円 = 1,500円

CASE 2



利用プラン ビジネスプラン（年額）

利用人数 12名

利用サービス 会計・請求書・経費・勤怠・給与・年末調整

1ヶ月あたり ▶ $4,980 + 13,800 = 18,780$ 円

- 基本料金：1ヶ月あたり4,980円
（会計・請求書は3名まで、他サービスは5名まで基本料金内に含む）
- 従量課金：13,800円
会計利用 9名 $\times$ 300円 = 2,700円 勤怠利用 7名 $\times$ 300円 = 2,100円
請求書利用 9名 $\times$ 300円 = 2,700円 給与利用 7名 $\times$ 300円 = 2,100円
経費利用 7名 $\times$ 500円 = 3,500円 年末調整利用 7名 $\times$ 100円 = 700円

料金シミュレーションはこちら >

※表示は税抜金額。※基本料金は、年額プラス9,760円を12ヶ月で割った金額を表示。





従業員数別のおすすめ利用プラン・サービス



社長1名・
従業員なし



- ✓ 決算サポートだけ税理士に頼もうと思っている。
- ✓ 請求書の発行・送付が毎月発生している。
- ✓ 従業員がいないので、勤怠管理や給与計算・年末調整・経費精算業務は必要ない。
- ✓ 契約書の作成・押印・送付をしている。

スモールビジネス年額プラン
1ヶ月あたり2,980円

会計・請求書・契約

従業員
1～5名



- ✓ 経営数値を素早く把握したい。
- ✓ 請求書の発行・送付が毎月発生している。
- ✓ 従業員を雇っており、勤怠管理や給与計算・年末調整・経費精算業務が必要。
- ✓ 契約書の作成・押印・送付をしている。

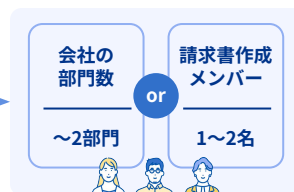
スモールビジネス年額プラン
1ヶ月あたり2,980円

会計・請求書・経費・勤怠・給与・年
末調整・契約

従業員
6名～

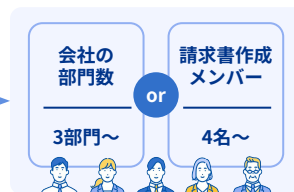


- ✓ 経営数値を素早く把握したい。
- ✓ 請求書の発行・送付が毎月発生している。
- ✓ 従業員を雇っており、勤怠管理や給与計算・年末調整・経費精算業務が必要。
- ✓ 従業員の社会保険書類の作成も行う必要がある。
- ✓ 契約書の作成・押印・送付をしている。



スモールビジネス年額プラン
1ヶ月あたり2,980円

会計・請求書・経費・勤怠・給与・社会
保険・マイナンバー・年末調整・契約



ビジネス年額プラン
1ヶ月あたり4,980円

会計・請求書・経費・勤怠・給与・社会
保険・マイナンバー・年末調整・契約

※表示は税抜金額。※基本料金は、年額プラン59,760円を12ヶ月で割った金額を表示。



サービス運用イメージ

経理

Money Forward クラウド会計



日々の売上・費用の仕訳登録を行い、帳簿を作成。
帳簿データを税理士に渡して、決算書類や税務申告書作成を依頼する。

Money Forward クラウド請求書



請求書の作成・送付を行う。
請求書を作成することで、売掛金の仕訳がクラウド会計に自動連携。

Money Forward クラウド経費



従業員の経費精算をクラウド経費上で管理し、振込を行う。

その他

Money Forward クラウド契約



電子契約の締結を行う。



人事労務

Money Forward クラウド給与



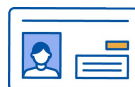
集計した勤怠データを連携し、給与計算・給与明細の自動発行を行う。
クラウド給与上で作成した給与データを、クラウド会計に仕訳データとして自動連携。

Money Forward クラウド社会保険



従業員の社会保険手続きに必要な書類作成や提出書類の電子申請を行う。

Money Forward クラウドマイナンバー



従業員のマイナンバーの収集・管理を行う。クラウド給与に連携することで、源泉徴収票にマイナンバーが印字。

Money Forward クラウド年末調整



年末調整の書類配布から、入力・回収・提出までを行う。

Money Forward クラウド勤怠



従業員の勤怠打刻管理を行う。

マネーフォワード クラウドの導入事例

マネーフォワード クラウドを活用して社内の課題を解決された企業様の事例をご紹介します。



株式会社イズミダ
常務取締役 鮮魚部統括部長出水田 一生 様
事業規模：6名

経理経験者ゼロの老舗鮮魚店が
クラウド会計で業務改善。
地方の中企業・経営者にも「かなりおすすめ」

昭和49年創業の魚屋「出水田鮮魚」を営む、株式会社イズミダ様。業務改善や事業拡大を進めるなかでクラウド会計を導入。経理未経験でも使いやすく、業務負担も軽くなりました。



株式会社久松農園
代表取締役 久松 達央 様
事業規模：1～10名

クラウド会計は衝撃だった。
農業経営に集中できる環境に

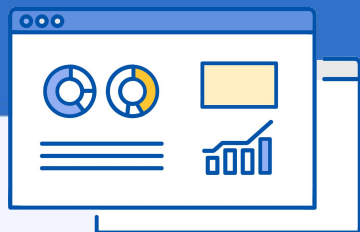
「小さくて強い農業」を目指す久松農園様。クラウド会計を導入したことで、リアルタイムのレポート機能によりスピーディーに経営判断ができ、経理業務も効率化したおかげで、農業経営者が“本来やるべきこと”に集中できる環境作りを実現しました。



白鷺ニット工業株式会社
代表取締役 三木一正 様
事業規模：11～50名

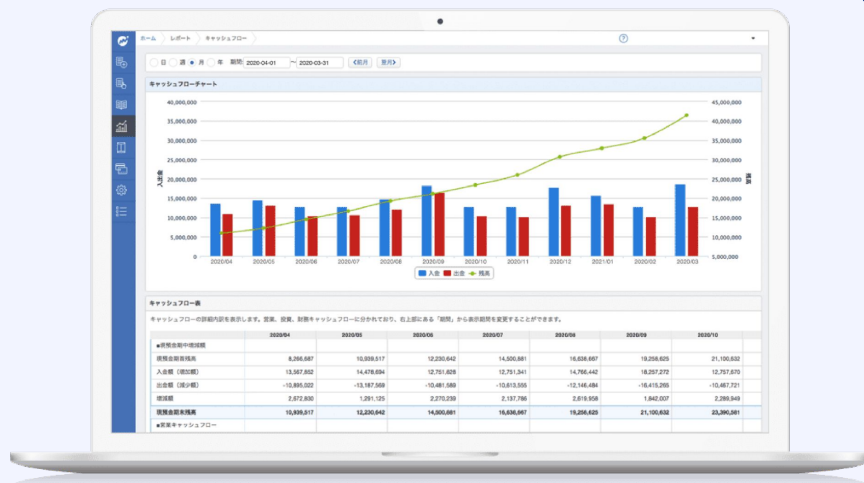
経営状況の把握が
年1回からリアルタイムへ

兵庫県姫路市でインナーウェアの製造を行う白鷺ニット工業株式会社 三木様。クラウド会計を導入後は、スマホでもPCでもお金の動きがリアルタイムに見られるようになり、「何がいくら使われているのかがすぐわからない」という心配がぐっと減りました。



無料トライアルの活用

＼ ビジネスプランを1ヶ月無料トライアル！ ／



新規アカウント
作成



1ヶ月間
無料でお試し



導入

無料ではじめる



無料トライアルのポイント

1ヶ月無料トライアルは、新規アカウント作成後すぐにご利用開始いただけます。

無料トライアルが終了したあとは、自動で有料プラン「未契約」の状態に切り替わりますが、登録したデータはそのまま保持されるため、削除される心配はありません。

一方で、未契約状態では、全てのサービスにおいて利用できる機能が大幅に制限されます。

そのため、無料トライアル中は、未契約状態では制限されてしまう機能を中心にお試しいただくことをおすすめいたします。



プランによる機能比較



サービス	機能	無料プラン	スモールビジネスプラン	ビジネスプラン	おすすめ
Money Forward クラウド会計	勘定科目の自動提案・仕訳学習機能	✓	✓	✓	
	仕訳件数	1年度に50件まで	会計年度ごとに10万件まで	会計年度ごとに10万件まで	
	各種帳簿出力	PDF出力のみ可	PDF・CSV出力ともに可能	PDF・CSV出力ともに可能	
	部門設定	・2部門まで設定可 ・階層設定は不可	・2部門まで設定可 ・階層設定は不可	・無制限で設定可 ・親部門・子部門の2階層まで設定可能	
	メンバーの追加	3名まで	3名まで	✓	
	振込FBデータ作成	—	—	✓	
	口座残高照合	—	—	✓	
Money Forward クラウド請求書	作成件数	✓ 無制限	✓ 無制限	✓ 無制限	
	メール送信機能	✓	✓	✓	
	メンバーの追加	1名まで	3名まで	✓	
	代理郵送機能	—	可能(180円/通)	可能(170円/通)	
	一括郵送・一括メール送信機能	—	—	✓	
Money Forward クラウド経費	登録できる経費明細数	累計50件まで	✓ 無制限	✓ 無制限	
	メンバーの追加	1名まで(オーナー権限所有者)	3名まで	✓	
Money Forward クラウド勤怠	勤怠打刻	✓	✓	✓	
	メンバーの追加	✓	✓	✓	
	従業員の勤怠承認	—	✓	✓	
	上長メニューの利用	—	✓	✓	
	出勤簿・従業員情報・月別データ等の エクスポート	—	✓	✓	
	日次勤怠のインポート	—	✓	✓	
	クラウド給与等、外部サービスの連携	—	✓	✓	
	従業員情報の入力	—	✓	✓	

※機能比較の詳細はこちらをご覧ください。※利用人数によって従量課金が発生します。詳細はこちらをご覧ください。

※2024年6月に料金体系の一部改定を予定しています。詳細はこちらをご覧ください。



プランによる機能比較

サービス	機能	無料プラン	スモールビジネスプラン	ビジネスプラン	おすすめ
Money Forward クラウド給与	給与計算処理	一定条件を満たしていれば可能※1)	3名まで	✓	
	給与明細発行	✓	✓	✓	
	メンバーの追加	✓	✓	✓	
Money Forward クラウド社会保険	社会保険手続きの新規追加	—	✓	✓	
	社会保険書類の新規電子申請	—	✓	✓	
	メンバーの追加	—	✓	✓	
Money Forward クラウド年末調整	申告書の配布・回収	—	✓	✓	
	還付追徴額の計算	—	✓	✓	
	年末調整の確定処理	—	✓	✓	
	帳票の閲覧・ダウンロード	—	✓	✓	
Money Forward クラウドマイナンバー	メンバーの追加	—	✓	✓	
	メンバーの追加	✓	✓	✓	
	登録済みのマイナンバーの 閲覧・ダウンロード	—	✓	✓	
	マイナンバー登録	—	✓	✓	
Money Forward クラウド債務支払	従業員情報の入力	—	✓	✓	
	登録できる請求書の明細件数	—	✓ 無制限	✓ 無制限	
	申請できる請求書の支払依頼件数	—	3件まで	✓	
Money Forward クラウド契約	メンバーの追加	—	✓	✓	
	電子契約	—	✓	✓	
	契約情報の閲覧	✓	✓	✓	
	メンバーの追加	1名まで	1名まで	✓	

※1 支給日から30日以上経過している、または給与計算対象人数が1名の場合。

※機能比較の詳細はこちらをご覧ください。※利用人数によって従量課金が発生します詳細はこちらをご覧ください。

※2024年6月に料金体系の一部改定を予定しています詳細はこちらをご覧ください。



新規導入も
乗り換えも
今がチャンス！

Money Forward クラウド

＼ エントリー & 条件達成で ＼

クラウド会計 1年間

法人
限定！

実質0円

キャンペーン

＼ 新規導入も乗り換えも今がチャンス！ ＼

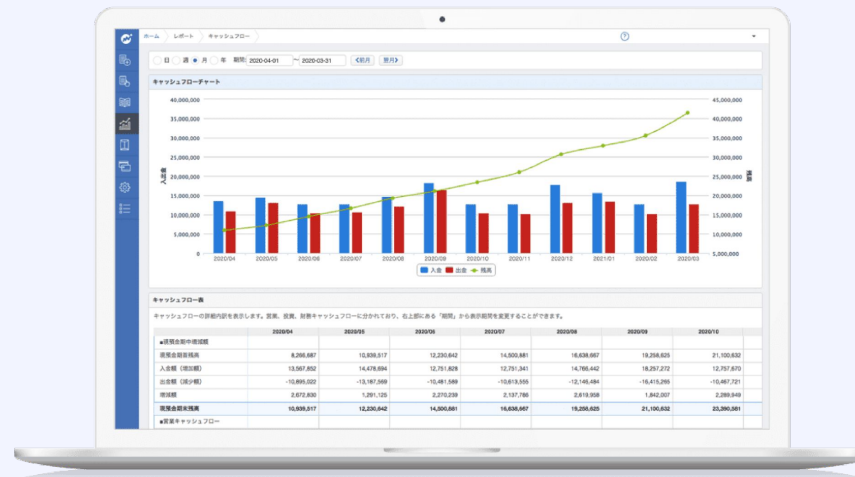
マネーフォワード クラウドの年額プラン新規ご契約で
基本料金1年分のAmazonギフトカードがもらえるキャンペーン実施中！

キャンペーン詳細はこちら

※特典の適用・支給には条件があります。詳細はキャンペーンページの規約条件をご確認ください。

Money Forward クラウド

まずは1ヶ月無料でお試ください



無料で始める



ご不明な点がございましたら、下記のメールアドレスまでお問い合わせください。

mkt@moneyforward.co.jp